

Agendapunten		Wat	Wie
	<b>Welkomstwoord voorzitter</b>		Patrick
1	Aanwezigen en verontschuldigd/volmachten	<i>Goedkeuring</i>	BO
2	Meldingen	<i>Goedkeuring</i>	BO
3	Goedkeuring verslag vorige BO	<i>Goedkeuring</i>	BO
4	Mededelingen met betrekking tot belangenconflicten	<i>Goedkeuring</i>	BO
5	Personeel en vrijwilligers <ul style="list-style-type: none"> <li>• Start polyvalente medewerker – Bénédicte Cloetens</li> <li>• Aanstelling vrijwillige Nationale Trainers K1 Seniors werking</li> <li>• Personeelsvoorwaarden (zie bijlage)</li> </ul>	Mededeling Goedkeuring	Alex BO
6	Vergaderkalender en werkplan 2024 ( <a href="#">zie bijlage</a> )	<i>Goedkeuring</i>	BO
7	Aansluiting nieuwe clubs <ul style="list-style-type: none"> <li>• RGB Muay Thai &amp; MMA – Marc De wit</li> <li>• Phoenix fight Club – Dylan Akchiche</li> <li>• Mat Nak Fighting Sports – Moreno Tecchio (<a href="#">zie bijlage</a>)</li> </ul>	<i>Goedkeuring</i>	BO
8	Financiën & Risicobeheersing <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledenaangifte 2022 &amp; subsidieaanvraag 2024</li> <li>• Voorbereiding beleidsplanning 2025-2028</li> <li>• Nieuw boekhoudkantoor</li> </ul>	<i>Mededelingen/ planning</i>	Alex
9	Sponsoring <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samenwerkingsvoorstel TopTen met BKBMO (<a href="#">zie bijlage</a>)</li> <li>• Samenwerkingsvoorstel Booster met VKBMO (<a href="#">zie bijlage</a>)</li> </ul>	Bespreking	BO
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titelwedstrijden – tarief wijziging</li> <li>• Reglement voor volwassenen (<a href="#">zie bijlage</a>)</li> <li>• Dispensatie regeling</li> <li>• Aanpassing aantal officials</li> <li>• Een aparte bundel met procedures voor officials zal in 2024 uitgewerkt worden (vragen /opmerking <a href="mailto:britt@vkbmo.be">britt@vkbmo.be</a> )</li> </ul>	Goedkeuring Goedkeuring Bespreking Goedkeuring Melding	Britt/Chris François/ Britt Britt François/ Britt Britt

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitzonderingsmaatregel éénmalige 'wedstrijd' voor jongen met beperking</li> </ul>	Bespreking	Britt op vraag van club
11	BKBMO: ontslag penningmeester BKBMO/LFKBMO	Mededeling	Alex
12	Algemene ledenvergadering 2024 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mandaten einde termijn</li> <li>• Locatie en programma</li> </ul>	Bespreking	
13	Tucht – lopende dossiers	Mededelingen	Alex
14	VARIA		

To Do's	Wie?	Tegen wanneer?

## VERSLAG

### Agendapunt 1 – Aanwezigen en Verontschuldigd/volmachten

#### Aanwezigheden

		<b>AANWEZIG (A) VERONTSCHULDIGD (V)</b>
Van Acker Patrick	Voorzitter VKBMO	A
Aberzak Hasan	Bestuurslid VKBMO	A
Bekkers Olaf	Bestuurslid VKBMO	V
Corremans François	Bestuurslid VKBMO	Volmacht gegeven aan Patrick
Derycke Bruno	Bestuurslid VKBMO	A
Elboudjaini Rachid	Bestuurslid VKBMO	/
Kongolo Michael	Bestuurslid VKBMO	A
Najja Hafid	Bestuurslid VKBMO	V
Schenk Rutger	Bestuurslid VKBMO	A
Somers Daniella	Bestuurslid VKBMO	V
Van den Heuvel Noël	Bestuurslid VKBMO	A
Van Der Schoot Cindy	Bestuurslid VKBMO	Volmacht gegeven aan Britt
Van Vugt Britt	Secretaris VKBMO	A
Wauters Chris	Bestuurslid VKBMO	A
Alex Liebens	Personeelslid VKBMO	A

#### Agendapunt 2 – Mededelingen

Cindy Van Der Schoot kon niet deelnemen en geeft volmacht aan Britt

Daniella Somers is verontschuldigd en heeft na jaren inzet besloten zich terug te trekken. Dit ontslag zal op de Algemene Ledenvergadering ingediend en goedgekeurd worden.

Hafid heeft besloten om zich terug te trekken en geeft zijn ontslag in Maart op de Algemene vergadering.

#### Agendapunt 3 – Goedkeuring verslag vorige BO

Het verslag van 11/06/2023 werd unaniem goedgekeurd.

#### **Agendapunt 4 – Mededelingen met betrekking tot belangenconflicten**

Er worden agendapunten vastgesteld die tot een potentieel belangenconflicten kunnen leiden. We verwijzen naar bijlage "registratieformulier belangenconflicten" (op pagina 10)

- **Agendapunt 5** onderdeel goedkeuring personeelsvoorwaarden. De aanwezige personeelsleden kunnen geen deel uitmaken van de beraadslaging en de besluitvorming hiervan. Het bestuur laat weten dit topic besproken te hebben. Er is een unaniem akkoord beslist m.b.t. het voorstel. Er moeten geen specifieke maatregelen genomen worden voor de bespreking van dit agendapunt.
- **Agendapunt 11** Sponsoring VKBMO-Booster: Bestuurder Michael Kongolo heeft met zijn club een samenwerking met de sponsor Booster. Hij mag niet deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming van dit agendapunt. Michael laat weten de meeting op dat moment te verlaten.

#### **Agendapunt 5 - Personeel en vrijwilligers**

- Start polyvalente medewerker – Benedicte Cloetens  
Het bestuur verwelkomt Benedicte. Zij startte sinds 14 augustus 2023 als nieuwe federatiemedewerker. In eerste instantie ter ondersteuning administratief leden en documentenbeheer. In een latere fase ook om projecten zoals o.a. digitalisering te ondersteunen/ mee te helpen realiseren. Zij neemt ook het secretarisswerk van de BO's voor haar rekening (notulering, agendaopvraging, ...)
- Aanstelling vrijwillige Nationale Trainers K1 Seniors werking  
**Nieuwe lichter Nationale trainers:** Werd gestemd om Jens Maes, Roger Vanaudenhove en Michael Kongolo aan te stellen als Nationale trainers K1-seniors. Het volgende toernooi zal plaats hebben in 2024
- **Personeelsvoorwaarden** - *zie bijlage document VKBMO-personeelsvoorwaarden*  
Een document "personeelsvoorwaarden VKBMO" is vooraf bezorgd aan het BO ter goedkeuring. Het preciseert de wettelijke arbeidsregelingen van het personeel van de VKBMO binnen onze sector en die aanvullend gelezen dienen te worden bij het arbeidsreglement. Het gaat om afspraken rond registratie van werktijden, overuren, afwezigheden, cao-regelingen, kosten, loonverwerking, RSZ-vrijgestelde voordelen die op het niveau van het dagelijks bestuur zijn besproken en nu voorgelegd worden.

Het BO heeft vooraf het document besproken en keurt het document VKBMO-personeelsvoorwaarden unaniem goed. Het personeel hoeft de meeting niet te verlaten.
---

## Agendapunt 6 – Vergaderkalender en werkplan 2024 – **zie bijlage** document *Voorstel werkplan 2024*

Dit document legt de vergaderdata, de vergadermodus en bijhorend werkplan voor naast andere te bespreken lopende zaken en topics goed bestuur. In 2024 zijn er vijf bestuursvergaderingen en een algemene vergadering. In het werkplan zijn nu ook de data van de functioneringsgesprekken met het personeel en de evaluatie binnen het bestuursorgaan samen met de voorbereidende acties voor de organisatie van de AV en de opvolging van de realisatie van het beleidsplan 2025-2028 ingepland.

Het BO keurt unaniem het voorstel van vergaderkalender en werkplan 2024 goed. Aan alle bestuurders wordt gevraagd de data in hun agenda te noteren. In functie van lopende zaken kunnen de bijeenkomsten doorheen het jaar eventueel verplaatst worden.

## Agendapunt 7 – Aansluiting nieuwe clubs

- Twee clubs RGB Muay Thai met clubverantwoordelijke Marc De Wit en Phoenix Fight Club met clubverantwoordelijke Dylan Akchiche worden verwelkomd als nieuwe clubs.
- Mat Nak Fightings Sports met clubverantwoordelijke Moreno Tecchio – *zie bijlage aansluiting Mat Nak & contract Wako*

Deze club wil aansluiten als een tatami-kickboksclub via WAKO Belgium. Dit is een omstreden club die vroeger lid is geweest bij VKBMO als een ringsportclub en heeft de federatie in 2021 verlaten wegens haar tuchthistoriek. Na overleg geeft het bestuur toch groen licht met de (her)aansluiting van de club Mat Nak Fighting Sports o.l.v. de hoofdtrainer Moreno Tecchio mits zij voldoet aan sporttechnische en ethische voorwaarden. Concreet wordt er van de club Mat Nak FS verwacht:

- De club Mat Nak FS mag geen ringsporten aanbieden, onder welke vorm dan ook.
- De hoofdtrainer (Moreno Tecchio) neemt kennis van alle reglementen (intern, tucht, wedstrijd, etc.) inclusief de federatiegedragscodes en verklaart zich uitdrukkelijk akkoord hiermee.
- De club vaardigt een eigen clubgedragscode uit en laat deze goedkeuren door de federatie (VKBMO). De club toont hierbij aan hoe zij de clubgedragscode onder de aandacht brengt onder haar clubleden.
- De club beschikt binnen het eerste werkingsjaar over een opgeleide club-API. Deze aanspreekpersoon mag in geen geval een bestuurder, een trainer of iemand met familiale banden met de voorgenoemde personen hebben. De club toont aan hoe zij de club-API kenbaar maakt onder haar clubleden

Daarnaast heeft het bestuur ook kennisgenomen van de manier waarop WAKO Belgium systematisch haar eigen inzichten en wensen tracht door te drukken. Dit door dreigementen te uiten over het eenzijdig verbreken/ niet verlengen van onze samenwerkingsovereenkomst met een volledige afsplitsing als gevolg (zie emailverkeer in het document in bijlage).

Als unisportfederatie gesubsidieerd voor Muaythai/ kickboksen willen wij de belangen behartigen van alle sporters die onder deze stijlen een plaats kennen, ook de tatami-sporten. Een samenwerking zonder opvolging van reglementen, zonder samspraak of enige vorm van overleg kan bezwaarlijk een samenwerking genoemd worden. Deze manier van werken is nefast voor de begeleiding en ondersteuning van de aangesloten clubs. Bovendien creëert WAKO een zeer negatief klimaat en zet zij een goede samenwerking tussen VKBMO/BKBMO zo op de helling.

Het bestuur betreurt deze gang van zaken. WAKO Belgium zal in kennis gesteld worden dat een dergelijke houding onaanvaardbaar is. Ook Sport Vlaanderen zal op de hoogte worden gesteld over de ontwikkelingen inzake de WAKO-samenwerking (Alex)

## **Agendapunt 8 – Financiën & risicobeheersing**

- *Ledenaangifte 2022 & subsidieaanvraag 2024*

De jaarlijkse ledenaangifte is tijdig ingediend (ten laatste per 10/09) bij Sport Vlaanderen. Er is opnieuw een lichte stijging in het aantal leden van 8.584 in 2022 naar 8.964 in 2023.

De uiterste inleverdatum voor de subsidieaanvraag basiswerking en jeugdsport 2024 is 01 oktober. Eventuele bijsturingen worden nadien samen met de dossierbeheerder Sport Vlaanderen besproken. De nieuw bijgestuurde aanvraag moet tegen 01 november ingediend worden. Alex trekt dit proces voor de basiswerking. Britt voor de beleidsfocus jeugdsport.

- *Vorbereiding beleidsplanning 2025-2028*

Tegen september 2024 moet het meerjarenbeleidsplan ingediend worden bij Sport Vlaanderen. Het personeel volgt hiervoor een infosessie i.v.m. de opmaak van een vierjarig beleidsplan. Bedoeling in eerste instantie is om tegen het eerst BO van 2024 in februari een zicht te hebben op de strategische doelstellingen. Het personeel zal hiervoor samenzitten en een eerste voorstel voorbereiden vertrekkend van het huidig beleidsplan en feedback van in het werkveld.

- *Nieuw boekhoudkantoor*

Vanaf juni werken we met Boekhoudkantoor De Kleine Prins gevestigd in Leuven. Dit kantoor werkt uitsluitend voor vzw's waaronder vele collega unisportfederaties. Hun dienstverlening valt duurder uit dan bij ons vorig kantoor maar is ook meer op maat afgestemd op onze werking.

## **Agendapunt 9 – Sponsoring**

- Samenwerkingsvoorstel TopTen met BKBMO ([zie bijlage](#))
- Samenwerkingsvoorstel Booster met VKBMO ([zie bijlage](#))

Vanuit dagelijks bestuur zal het voorstel bewerkt worden naar de noden.

## **Agendapunt 10**

- **Titelwedstrijden – tarief wijziging**

Chris Wauters heeft een eerste aanzet gemaakt voor het verduidelijken van de reglementering rond titelkampen. Deze werd reeds ontvangen door het BO en de nodige opmerkingen werden overlopen. Dit reglement zal beschikbaar gesteld worden op onze website. Volgende zaken werden beslist

- Bij deelname aan een toernooi telt het resultaat van je eerste wedstrijd als je 'ervaringsnotering' win je de eerste wedstrijd dan telt dit volledige toernooi als 1 winstpartij (aan ervaring), verlies je de eerste partij dan telt dit volledige toernooi als 1 verliespartij. Bv. een atleet doet mee aan het BK voor jeugd en wint hier 2 wedstrijden en verliest de finale. Hij zal deze ervaring als één winstpartij mogen meetellen niet als twee winstpartijen.

- Het BO is van mening dat ook wedstrijden in NL waar 16-17 jarige zonder HC vechten meetellen bij hun ervaring hier in België. Het is de keuze en verantwoordelijkheid van de club zelf om deze wedstrijden al dan niet aan te nemen.
- De stijl van een titelgevecht veranderen moet steeds gemeld worden aan en goedgekeurd worden door de federatie. Hiervoor moet men rechtstreeks contact opnemen met de Sporttechnisch manager of bij afwezigheid het secretariaat zodat zij het nodige kunnen doen om de verantwoordelijke voor titelaanvragen te contacteren.
- We gaan werken met een online aanvraagformulier voor titelkampen dat automatisch verzonden zal worden aan de verantwoordelijke voor titelaanvragen en de sporttechnisch manager.
- Wanneer een titel niet vacant is kan je de kampioen uitdagen maar hij/ zij kan weigeren. Na 12 maanden moet de kampioen de uitdaging aanvaarden of anders zal deze automatisch vacant worden. Zolang er geen nieuw titelgevecht om een gewonnen titel heeft plaatsgevonden blijft deze persoon de kampioen op de ranking, ook als dit langer is dan 12 maanden.
- Vlaamse, Belgische en Benelux-titelkampen kunnen enkel doorgaan onder de VKBMO/BKBMO reglementering. Promotors die hun eigen riemen wensen 'uit te delen' mogen dit nooit doen onder de vorm van voornoemde titels en kunnen nooit erkend worden door VKBMO/ BKBMO.
- We bekijken of we alle VKBMO/ BKBMO kampioenen jaarlijks kunnen huldigen op de AV.

De verantwoordelijke voor titelaanvragen heeft twee verzoeken tot afwijking van de reglementering ter voorlegging voor het bestuur. We spreken af dat hij een database zal bijhouden waarin elke beslissing genoteerd zal worden met staving zodat we dit als naslagwerk kunnen gebruiken in de toekomst.

- Lizzy Lozano vs. Kelly Danioko voor de Belgische titel in de A klasse.

Verzoek afgekeurd wegens te weinig ervaring van één van beide atleten met het oog op veiligheid.

- Petit Bavon Vuvu Bofengo vs. Joy Peeters voor de Vlaamse titel in de C klasse.  
Titel is niet vacant dus moet niet besproken worden.

### **Agendapunt 11 – BKBMO (Nationale koepelfederatie)**

Als goedgekeurd topic goed bestuur wordt dit een wederkerend thema op de agenda. Bedoeling is om relevante lopende zaken op Nationaal niveau door te lichten op het Vlaams niveau en in te nemen standpunten over thema's op nationaal niveau vooraf gezamenlijk te bespreken op het Vlaams niveau.

- De penningmeester BKBMO/LFKBMO is ontslagnemend en gaat een nieuwe uitdaging aan. Op termijn dient er een vervanger voorzien of aangeduid te worden door LFKBMO.
- Er zal nagevraagd worden bij LFKBMO in welke mate zij bereid zijn mee te stappen in het digitaliseringstraject waar VKBMO wil naartoe groeien. Er zijn mogelijks efficiëntiewinsten te boeken met hen op vlak van ledenwerking en op vlak van financiën.

### **Agendapunt 12 – Algemene ledenvergadering 2024**

- Mandaten einde termijn

Ter voorbereiding op de algemene vergadering in Maart 2024 zal aan alle zittende bestuurders gevraagd worden enerzijds wie zijn/haar bestuursmandaat stopzet, wie zich opnieuw kandidaat stelt en wie in voorkomend geval ontslag neemt of zijn/haar mandaat nog verderzet in de lopende periode.

- Locatie en programma

De AV zal plaatsvinden op 17/03 in Hotel & congres Ter Elst in de namiddag. Het programma zal uitgebreid worden met de uitreiking van Awards. Speciale gasten worden uitgenodigd. Meer info volgt nog.

### **Agendapunt 13 – Tucht: lopende dossiers**

- Dossiers 2022-007 en 2022-008: vonnissen worden uitgesproken op 11 september in het HVDS Gent

**Update dossier 2022-007:** de ten laste legging is bewezen. Een tuchtsanctie van de berisping wordt opgelegd en de betaling van alle gerechtelijke kosten.

**Update dossier 2022-008:** de tuchtkamer ontslaat de opgeroepene van enige tenlastelegging. De gerechtelijke kosten worden gedeeld.

- Er is uitsluitel over een case grensoverschrijdend gedrag in een club. Na onderzoek en gesprekken met betrokken partijen is de klacht ongegrond verklaart. De voorlopige ordemaatregel wordt opgeschort en de zaak wordt niet doorgegeven aan het tuchtorgaan

### **Agendapunt 14 – VARIA**

- ✓ Vraag van Patrick om de leden die deelnamen aan WAKO feliciteren vanuit VKBMO
- ✓ Het bureau te Gent staat te koop
- ✓ Huuropties te Merksem worden bekeken.
- ✓ Functioneringsgesprekken inplannen
- ✓ Meetingpunten evt opnemen in werkgroepen
- ✓ Scheidsrechters 1 Okt. Cursus IFMA – verlof François Corremans en dubbele gala. Voorstel om 1 hoofdscheidsrechter Geens op jeugdevenement in te zetten met ondersteuning van Rachid. + evt. akkoord van W. Smessaert



**BIJLAGE: REGISTRATIEFORMULIER BELANGENCONFLICTEN/ONVERENIGBAARHEDEN  
VLAAMSE KICKBOKS EN MUAYTHAI ORGANISATIE**

REGISTRATIEFORMULIER BELANGENCONFLICTEN/ ONVERENIGBAARHEDEN				
Vaststelling belangenconflict: <b>ja</b> /nee				
Datum vaststelling belangenconflict	Omschrijving belangenconflict	Moment melding aan de voorzitter	Betrokken bestuurder	Genomen maatregelen
03 sept 2023	Aanwezig personeel is betrokken partij bij de goedkeuring vana de personeelsvoorwaarden	Start van de vergadering	Alex, Britt en Bénédicte (personeel)	Bij de start van het agendapunt wordt gevraagd of de voorwaarden al besproken zijn en of er al unaniem akkoord is. Zo ja hoeft het personeel de meeting niet te verlaten. Zo neen dan wordt er een apart overleg in gepland.
03 sept 2023	Een bestuurder heeft op clubniveau een overeenkomst met één van de sponsors die een samenwerking voorstelt op federatieniveau.	Start van de vergadering	Michael Kongolo	De betrokken bestuurder verlaat de vergadering op het moment van beraadslaging en besluitvorming