

Bestuursvergadering VKBMO vzw

16 juni 2024, 10u00

Secretariaat VKBMO Bredabaan 208 Bus B 2170 Merksem

Aanwezig: Patrick Van Acker (Voorzitter), Mieke Tratsaert, Olaf Bekkers, Rachid el Boujdaini, Rutger Schenk, Wim Smessaert

Verontschuldigd: Hasan Aberzak, Michael Kongolo, Noël Van den Heuvel

Quorum: +50%: OK. Min. de helft van de bestuurders is aanwezig of vertegenwoordigd

Aanwezig personeel: Alex Liebens, Benedicte Cloetens, Britt Van Vugt

- ⇒ (I) Informeren
- ⇒ (B) Beslissen
- ⇒ (C) Consulteren

1. Goedkeuring verslag vorig bestuursorgaan (B) – Patrick

Het verslag wordt unaniem goedgekeurd.

2. Welkom aan de medeverantwoordelijke van Tatami-kickboks (I) – Mieke Tratsaert

Mieke zal samen met Marc Gallo de tatami-kickboks werking vnl. de stijlen point-fighting en continuous-fighting opstarten en coördineren bij VKBMO als bij BKBMO. Binnen hun team nemen zij sinds 2019 hun internationale ervaring en deskundigheid mee in o.a. Kickboks, Karate, taekwondo en Jiu-jitsu. VKBMO verwelkomt hen en kijkt uit naar deze nieuwe samenwerking. Met dit initiatief werkt VKBMO verder aan haar doel om op te treden als hergroeperende en overkoepelende organisatie ter promotie, organisatie en verspreiding van alle bestaande stijlen Muaythai-Kickboksen in Vlaanderen (statutaire bepaling).

3. Verklaringen van belangenconflicten (C) – Alex

Er worden geen onverenigbaarheden of belangenconflicten vastgesteld. Het registratieformulier in bijlage 1 onderaan dit verslag beschrijft de al dan niet vastgestelde meldingen en de toegepaste procedure en de genomen maatregelen.

4. Beleidsplanning 2025-2028 (I, C, B) – Personeel

Tegen 10 september moet het meerjarenbeleidsplan 2025-2028 (Luik I + II) ingeleverd worden bij Sport Vlaanderen ter goedkeuring. Op dit BO stelt het personeel de doelstellingen, acties en begrotingscijfers in grote lijnen voor ter bespreking / wijziging / goedkeuring.

De strategische doelstellingen samen met de operationele doelstellingen worden

doorlopen. De belangrijkste kosten en acties worden uitgelicht:

- SD Goed Bestuur:

We zetten verder in op alle drie de dimensies. De meeste wijzigingen of nieuwe indicatoren sinds 2023 worden meegenomen. De indicatoren die mogelijks niet worden meegenomen zijn als optie aangeduid (geel gekleurd vak). Dit thema vraagt een belangrijke inspanning en tijdsbesteding maar rendeert op LT. Bestuursorganen en algemene vergadering worden er nu als aparte OD's in het plan gezet.

Begroting: lage kost (max 8.000€) en grote opbrengst mogelijk (tot 50.000€) als we dit thema ernstig implementeren en de voortgang goed bewaken.

- SD Dagelijkse werking:

Bepaalde kostenposten waar geen begroting voorzien is (wit vakje) mogen verwijderd (A0009 – 250€).

Prioritaire acties zijn enerzijds het vervolledigen van de uitwerking van taken en bevoegdheden personeel/DB/BO. Ook de uitschrijving van commissies / werkgroepen en hun werkprocessen voor 2025-2028 samen met de verdeling van de jaarlijkse budgetten in het IR actualiseren. Daarnaast een planningskalender met werkzaamheden personeel uitzetten op een tijdslijn. Het voorstel om in augustus een planningsmeeting te organiseren met enkele bestuursleden wordt goed onthaald. Streefdoel is om deze planning op het eerstvolgend BO te brengen.

Anderzijds: vanaf 2025 regelmatig een stand van zaken inzake financiën over alle thema's en overkoepelende kosten/opbrengsten brengen en interpreteren.

Verder: De website aanvullen met informatie over relevante info goed bestuur, verzekeringen en ongevallen, Een netwerking en vertegenwoordigingsmatrix opmaken. Ook trouwens info aanvullen over medisch en ethisch beleid.

- SD Clubondersteuning:

Op de planning: Club on boarding, de kwaliteitslabels updaten, onderzoeken en ev. implementeren van het inroepen van clubambassadeurs. o.b.v. een vast format bezoeken en begeleiden ze clubs en detecteren en rapporteren noden en wensen.

Tegen 10 september: de subsidieaanvraag binnenbrengen bij SV. Dit kan gemiddeld 15.000€ opleveren om te verdelen onder participerende clubs. De aangepaste regels van het VJSF actualiseren. Premiesystemen aanhouden voor bepaalde initiatieven zoals medische en sporttechnische voorwaarden op jeugdontmoetingen. Daarnaast uitleendienst sportmateriaal concreet vorm geven een voorstel van sponsorovereenkomst uitwerken en de idee van kortingsacties met leveranciers/aanbieders onderzoeken.

Sociale inclusie: gekoppeld aan het VJSF en is een kortingsactie voor jongeren van 15€ op het lidgeld. Raming 10K – In voorkomend geval zal het op het bestuur gebracht worden.

Daarnaast: de jaarlijks of tweejaarlijks graduaties Brown Khan – Black Khan in functie van het aantal potentiële inschrijvingen. Een ontwikkelingslijn uitwerken. Tot slot blijven inzetten en verder uitwerken van de VKBMO awards.

- SD Integriteitsbeleid: Het ethisch en medisch beleid wordt verdergezet en verder uitgediept. Stappen ondernemen hoe met het VSP het medisch beleid in de praktijk beter af te stemmen en vorm te geven. Het samenhangende tuchtrechtelijk reglement en beleid evalueren en waar nodig bijsturen. Het integriteitsbeleid bestaat uit een reeks verplichte minimumcriteria zoals bepaald in het (vanaf 2025) decreet Veilig Sporten + kwaliteitsstandaard rvsp + kwaliteitsstandaard controle medische geschiktheid.
- SD Kaderopleiding en vorming: We promoten maximaal het opleiden van onze clubtrainers via de VTS-initiatoropleiding. Een draaiboek opmaken om cursusverantwoordelijken te ondersteunen. Tegen 2028 willen we een 2028 trainer B cursus uitwerken en aanbieden aan onze clubs. De communicatie over inschrijfmodaliteiten van de verschillende modules zal verduidelijkt worden. Het nieuwe luik interne opleidingen voor federatieve bijscholingen zal zorgen voor een beter overzicht in de kosten indeling. Sommige bijscholingen zoals taping krijgen een VTS kwalificatie. Deze SD, meer bepaald voor de organisatie van de graduaties bruine en zwarte Khan liggen de kosten veel hoger dan inkomsten, afhankelijk van het aantal inschrijvingen. De inschrijfgelden worden bij consensus vastgelegd op 50€ (max) + km vergoeding
- SD recreatie. Vorig BP is dit te weinig aan bod kunnen komen. Voor het komend beleidsplan plannen we jaarlijks een reeks educatieve sparringen, seminars, sportkampen inhouse en vanaf 2026 mogelijks als BF en een opstart van een G-sportwerking. De ontwikkelingstrainingen blijven we organiseren zoals in het vorig beleidsplan.
- SD competitie: Hetzelfde beleid wordt verder gezet. NI. inzetten op regionale, nationale competities o.v.v. gala's en BK's. Er komt een tweede BK in de stijl K1. De regels van toepassing op WAKO/IFMA/BK toernooien zal volgens de vechts stijl duidelijker uitgeschreven worden. Een draaiboek opmaken / actualiseren voor gala-organisatoren. Er wordt ook aandacht gevraagd voor het goed selecteren van data voor BK's. (mid januari krap en de twee BK's goed spreiden in de tijd)
- SD Topsport en talentontwikkeling: Verderzetting van het huidige beleid en initiatieven. Topsport is een significante uitgavenpost waar de federatie hard op inzet. Het uiteindelijke doel blijft deelname aan de hoogst haalbare internationale events : European Games en World Games
 Muaythai en Kickboksen worden twee aparte OD's voor de duidelijke scheiding en opvolging op administratief en op financieel vlak.
- SD Officialwerking: Ook hier wordt hetzelfde beleid aangehouden. Met het accent op verruiming, doorstroming en verdieping van de kwaliteitswerking en een modulaire opleidingsstructuur (TOTARA leerplatform) binnen de officialswerking via

de nieuwe projecten “ringside XP” (jongeren voor even official) en ‘coaches-connect’ (coaches en officials samenbrengen). De opvolging van feedback van rusthersteltijden vanuit de scheidsrechters naar gala-organisatoren toe. Tot slot meer aandacht voor een sterke samenwerking met LFKBMO.

- SD Promotie: We blijven inzetten op de huidige initiatieven zoals de Sportzomer, maand van de sportclub en extra aandacht voor social media beleid. We bouwen de MOEV dagen af. Nieuw is de opstart van Speciale Projecten o.b.v. ev. jaarlijkse overschotten die een bestemming krijgen na evaluatie.
- SD Alternatieve Financiering: Een nieuwe doelstelling: het uitbouwen van partnerschappen en sponsorbeleid om bijgevolg de financieringsmarges structureel verhogen. We onderzoeken alternatieve inkomstenbronnen.
- SD Tatami sporten: Valt ook onder competitie en topsport maar is in dit BP apart gezet om de totaliteit van kosten met de andere stijlen volledig gescheiden te houden. Jaarlijks wordt forfaitair 10.000^e voorbehouden en jaarlijks geëvalueerd o.b.v. de opmaak van een bestedingsplan.
- SD Digitaal Groeien: Dit is eveneens een nieuw vast topic voor komende BP’s. Blijven investeren de verbetering van de bestaande tools (vkbmolink 2.0), werk maken van een digitaal platform leden- en clubbeheer 3.0, een nieuwe website bouwen en een app. We gaan naar een nieuw ondersteuningspunt voor de (back-office) ondersteuning van het personeel als voor de opvolging en realisatie van het nieuwe digitaal project 3.0. We investeren in de digital kennis van de medewerkers.

Het BO keurt unaniem de voorgestelde SD’s, OD’s met de bijhorende begroting inclusief de overkoepelende uitgaven en inkomsten van het BP 2025-2028 goed mits de aanpassing van de enkele aangehaalde financiële correcties.

Informatief: Het OBK Jeugd Muaythai 2025 vindt plaats in Gent in januari (Team Mahanakhon). Het eerste OBK Jeugd K1 in Turnhout in het najaar. Er wordt nog gezocht naar een kandidaat.

5. Goedkeuring procedure titelaanvragen vkbmo/bkbmo (B) – Britt

Het voorbereidend document is aan alle bestuursleden bezorgd ter nazicht en wordt overlopen. Er zijn er nog enkele kleine aanpassingen aan de orde: O.a. als wedstrijden niet doorgaan (annulatie of andere reden) moet de gordel altijd terug tot bij de federatie komen

Het bestuur keurt unaniem het document “20240522 – Procedure titelaanvragen – Nederlands” goed mits de verwerking van enkele aanpassingen zoals besproken

Dit document zal ook voorgelegd worden aan bkbmo ter goedkeuring en een FR-versie wordt ter beschikking gesteld.

6. Goedkeuring gedragscodes voor officials (B) – Wim

De gedragscode, NL-versie en de FR-versie is aan alle bestuursleden bezorgd ter nazicht. Het document wordt overlopen. Er zijn geen opmerkingen.

Het bestuur keurt unaniem de documenten “20240524 VKBMO – Gedragscode Officials” en “20240524 code de conduite arbitres” goed.

Beide versies worden op de website gepubliceerd en worden ook samengevoegd in één bundel met de eerder goedgekeurde gedragscode voor de andere doelgroepen.

7. Clubs (B) – Alex

De volgende nieuwe aangemelde clubs hebben de aansluitingsprocedure doorlopen:

CLUB & CLUBVERANTW.	SPORTEN	TRAININGS-PLAATS	CERTIFICERING IN DE CLUB	COMPE-TITIE
Boxing en Gymclub Wervik – Aline Godderis Younes Horvath	Kickboks & Muaythai	Sportcomplex Pionier in Wervik	<ul style="list-style-type: none"> • S2C, Initiator Muki: nee • EHBO: ja • Club API: najaar '24 	nee
Brugse Beer – Sergei Ballegeer	Boks, kickboks & muaythai	Privé Sportzaal Brugge	<ul style="list-style-type: none"> • Initiator Muki: ja (Steph) • Club-API, EHBO: najaar '24 	ja

Het BO aanvaard unaniem de bovenvermelde nieuwe clubs.

De volgende kandidaat-clubs hebben zich aangemeld maar hebben de aanvraag procedure niet opgestart of niet voltooid.

CLUB & CLUBVERANTW.	SPORTEN	TRAININGS-PLAATS	CERTIFICERING IN DE CLUB	COMPE-TITIE
Kamaboxing – Ilias Zibouh	Kickboks, Muaythai & mma	Sporthal vilvoorde	S2C VTS, ehbo: ja Club API: najaar 2024	nee
?? - Duquesne Michael	?	?	/	/
?? – Morade Khaldi	?	?	/	/

Met Kamaboxing zal opnieuw een contact worden opgenomen. Deze club heeft zijn

kandidatuur via het digital aanvraagformulier willen doorsturen maar dat was niet gelukt wegens en nog niet op punt gesteld IT configuratie op dat moment.

Er wordt eveneens meegedeeld dat sommige clubs afgelopen jaar zijn aangesloten maar de aansluiting van hun individuele leden uitblijft: O.a. Team Jah, Dadda Academy (0), Boxing woest (0), Reconnect (5). Er zal met hen een contact worden opgenomen.

8. Casus Kean Mariën en samenwerking Topsportwerkingen K1 & Muaythai (I) – Alex

Het voorbereidend document is aan alle bestuursleden bezorgd ter kennisname. Het betreft het overleg met beide topsportwerkingen op 23/03 en de genomen beslissingen naar aanleiding van meldingen die zijn binnengekomen over enerzijds de niet-selectie half maart door de topsportwerking K1-jeugd m.b.t. Kean Mariën en de communicatie van en naar de betrokken ouder en trainer. En anderzijds over de al dan niet nagekomen afspraken tussen de 2 topsportwerkingen.

Bij deze wordt er benadrukt t.a.v. de topsportwerkingen om in lijn te blijven met onderling gemaakte afspraken. Voldoende communiceren, afstemmen en opvolgen tussen de beide topsportwerkingen doorheen het seizoen is belangrijk. Ook het voldoende en tijdig informeren van atleten en ouders bv. over de topsportwerking en de jaarplanning. Het beheersen van het NL is eveneens cruciaal als basis voor goede samenwerking binnen de federatie algemeen en voor een 1 op 1 coaching en begeleiding binnen de driehoek ouders-atleet-coach.

9. Selectieprocedure Nationale K1 jeugdtrainer (I) – (Rachid)

Het agendapunt dat wordt aangebracht heeft niet de bedoeling om in vraag te stellen wie er voor wat geselecteerd is in deze casus. De casus dient als voorbeeld om de huidige totstandkoming van procedures aan te kaarten en te verbeteren.

Beslissingen nemen en procedures:

Vooraleer beslissingen genomen worden of nieuwe procedures in werking treden moet er in principe steeds eerst een algemeen akkoord worden gegeven door de voltallige aanwezige bestuurders.

Met als voornaamste motivatie dat alle bestuurders hun advies kunnen en mogen geven. En niet dat voor bepaalde bestuurders beslissingen te nemen of te laten zijn als ze niet binnen de twee dagen reageren om daarna te vernemen dat ze toch hun mening konen geven of gewoon kennis moeten nemen van beslissingen. De procedure voor deze casus bv. is zo gelopen. Andere voorbeelden zijn federatieaankopen die gedaan worden of aan wie en waarom laureaten worden uitgedeeld op de Awards.

Voldoende tijdig terugkoppelen naar het BO met voldoende achtergrondinformatie is noodzakelijk als er mededelingen/aanpassingen/nieuwigheden zijn wat er actueel is en wat er in de maak is.

Zo vormt een bestuursorgaan een meerwaarde. Met meerdere mensen krijg je meerdere

ideeën en visies en kom je tot meer innovatie en informatie.

Vanuit het personeel en tussen de BO-leden onderling moeten we elkaar meer ‘meenemen’ in de operationele procedurevorming en besluitvorming. Zo hoeft bv. het personeel ook geen onnodige risico’s te nemen en ‘veilig’ kunnen werken vanuit een definitieve bekrachtiging van het bestuur.

Anderzijds voor bepaalde operationele zaken moet het personeel ook autonoom kunnen werken en beslissingen kunnen nemen. Voor andere zaken kan er gemaïld worden of online gestemd worden om zaken snel en efficiënt te doen vooruitgaan. Het evenwicht zoeken is moeilijk maar een niet exhaustieve sneuveltekst van taken/bevoegdheden autonoom door het personeel / dagelijks bestuur genomen kunnen worden zal in het najaar 2024 voorgelegd worden.

Belangrijke zaken lossen we nu al voor een groot deel samen op. Onze federatie kent een heel sterke groei en kampt met groeipijnen. Die pijnen moeten we niet hun gang laten gaan maar aanpakken. We zijn goed bezig dat zie je aan de positieve veranderingen en dat wil zeggen dat dit ook is dankzij het personeel en de mensen die het zich ook allemaal aantrekken. Maar we mogen niet in de val lopen dat, al gaat het maar over een perceptie, dat sommigen de federatie zich proberen eigen te maken want dan zijn we niet goed bezig.

10. Educatieve sparring (B) - Britt

Het voorbereidend document is aan alle bestuursleden bezorgd ter nazicht en wordt overlopen. Er zijn er nog enkele kleine aanpassingen aan de orde:

- De omkadering nog oplijsten
- Regelgeving nog uitschrijven of verfijnen i.v.m. de begeleiding (kwalificaties,...)

Verder: clubs kunnen educatieve sparringen aanvragen vanaf september 2024 na het voorleggen van een positief advies vanuit de werkgroep en na goedkeuring door het BO.

Het bestuur keurt unaniem het document “20240522 – Reglement educatieve sparring” goed mits de verwerking van enkele aanpassingen zoals besproken

11. Officialswerking: evaluatie extra man (B) – Wim

Het BO beslist om dit agendapunt over het project van de zgn. “7^{de} official” te verleggen naar het volgend BO.

De nodige beraadslaging binnen het officialsteam moet nog gedaan worden om tot een juiste gemotiveerde definitieve beslissing te komen.

12. Toestemming degradatie atleet van A naar B – Lizzy Lozano (C, B) – (Britt)

Atlete Lizzy Lozano heeft 1 partij in de A-klasse gedaan en verloren. Zij vraagt om te degraderen om zo een B partij te willen draaien. NA bespreking wordt er gestemd.

Het bestuur keurt unaniem de degradatie van Lizzy Lozano van het niveau Klasse A naar klasse-B goed. De nodige communicatie in dat verband wordt haar overgemaakt.

13. Varia

- **Datums op verzekeringsfiches (B) – Hasan**

Het BO beslist om dit punt te verplaatsen naar het volgend BO gezien de afwezigheid van de aanbrenner van dit agendapunt.

- **Kledij trainers op gala's (B) – Olaf**

Er was verwarring over het al dan wel of niet dragen van een korte broek en/of hoofddecksel door trainers op gala's. Olaf werd hier op aangesproken.

Het BO beslist

- dat petten als hoofddecksel toegestaan zijn (altijd al geweest) . Onafhankelijk van de omgevingstemperaturen zijn korte broeken tot net boven de knie als onderdeel van een trainingspak eveneens toegestaan. Geen Fightshorts.

Wim Smessaert zal met Olaf en de STM de regel over de toegestane kledij van trainers op gala's finetunen en aanpassen in het wedstrijdreglement

- **Matchmaking – afmeldingen (I) – Olaf**

Op het gala van Cobra Gym zijn er kort voor het gala 28 afmeldingen geweest, in Putte 6 afmeldingen

Er moet een oplossing komen voor de last minute afzeggingen die ontoereikend gemotiveerd worden. De volgende denkpistes worden geopperd: organisatoren ondersteunen door hen in te lichten over evt. mogelijkheden tot betaling bij inschrijvingen. Of: vechter niet aanwezig = inschrijvingsgeld blijft bij de organisator.

- **Verzekering Sportongevallen (I,C) – Olaf**

De vraag wordt gesteld of wedstrijden onder de vorm "bare knuckle" onder onze Verzekering sportongevallen Arena valt.

Antwoord: Neen; de verzekeringspolis VKBMO dekt deze vechtvorm niet. Enkel de disciplines die formeel onder de noemer "Muaythai-Kickboksen" vallen worden verzekerd.

14. Vergaderkalender (I) – (Alex)

BO:	Aanleveren agendapunten
Zondag 08 september 2024, 10u00 – online teams	tot 26 augustus
Zondag 08 december 2024, 10u00 – online teams	tot 26 november

**BIJLAGE 1: REGISTRATIEFORMULIER BELANGENCONFLICTEN / ONVERENIGBAARHEDEN
 VLAAMSE KICKBOKS EN MUAYTHAI ORGANISATIE**

REGISTRATIEFORMULIER BELANGENCONFLICTEN / ONVERENIGBAARHEDEN BESTUURSORGaan				
Vaststelling belangenconflict : ja / nee				
Datum vastgesteld belangenconflict	Omschrijving belangenconflict	Moment melding aan de voorzitter	Betrokken bestuurder	Genomen maatregelen
/	/			